

Số: /QĐ-UBND

Long An, ngày tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành quy định việc cấp giấy chứng nhận thôi để hẳn
trên địa bàn tỉnh Long An giai đoạn 2021-2025**

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LONG AN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND ngày 30/3/2021 của HĐND tỉnh về quy định một số chính sách Dân số trên địa bàn tỉnh Long An giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 29/6/2021 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND ngày 30/3/2021 của HĐND tỉnh về quy định một số chính sách dân số trên địa bàn tỉnh Long An giai đoạn 2021-2025;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tại Tờ trình số 5099/TTr-SYT ngày 26/7/2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định việc cấp giấy chứng nhận thôi để hẳn trên địa bàn tỉnh Long An giai đoạn 2021-2025.

Điều 2. Giao Sở Y tế chủ trì, phối hợp với UBND các huyện, thị xã, thành phố và các sở, ngành, đơn vị liên quan triển khai thực hiện quyết định này.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc Sở Y tế; Thủ trưởng các sở, ngành tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Y tế (b/c);
- TT. TU; TT. HĐND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT. UBND tỉnh;
- Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh;
- Các TV BCĐ công tác DS-KHHGD tỉnh;
- Các sở, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- CVP, các PCVP;
- Chi cục DS-KHHGD tỉnh;
- Phòng VHXX;
- Lưu; VT, lvt.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Tấn Hòa

QUY ĐỊNH**Việc cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẫn trên địa bàn tỉnh Long An
giai đoạn 2021-2025**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /8/2021 của UBND tỉnh)

**Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này quy định về việc cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẫn trên địa bàn tỉnh Long An giai đoạn 2021-2025.

2. Đối tượng áp dụng

Giấy chứng nhận thôi đẻ hẫn cấp cho cặp vợ chồng có hộ khẩu thường trú trên địa bàn tỉnh Long An có 2 con và đăng ký thôi đẻ hẫn.

Điều 2. Thời hạn sử dụng, quản lý, đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẫn

1. Thời hạn sử dụng

Giấy chứng nhận thôi đẻ hẫn cấp một lần có giá trị đến ngày 31/12/2025; trường hợp mất, hư hỏng thì đề nghị cấp lại.

2. Quản lý, đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẫn

- Cặp vợ chồng có hộ khẩu thường trú tại xã, phường, thị trấn (gọi chung là cấp xã) thì do UBND cấp xã đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẫn. Các cặp vợ chồng, vợ hoặc chồng là cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang, người lao động trong các công ty, xí nghiệp thì do Thủ trưởng cơ quan, đơn vị đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẫn.

- UBND cấp xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm phát động phong trào đăng ký thực hiện kế hoạch hoá gia đình vào quý I hàng năm và xét duyệt danh sách đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẫn.

- Các cặp vợ chồng được cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẫn có trách nhiệm giữ gìn, bảo quản và sử dụng giấy chứng nhận thôi đẻ hẫn đúng quy định.

**Chương II
QUY ĐỊNH CỤ THỂ****Điều 3. Điều kiện được cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẫn**

1. Đăng ký thôi đẻ hẳn

Các cặp vợ chồng đăng ký thôi đẻ hẳn tại UBND cấp xã (Trạm Y tế) nơi cư trú. Riêng đối với cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang và người lao động trong các công ty, xí nghiệp thì đăng ký tại cơ quan, đơn vị nơi làm việc.

2. Tuổi của các đứa con

Các cặp vợ chồng có 2 con đăng ký thôi đẻ hẳn, con thứ 2 phải tròn 36 tháng tuổi; trường hợp sinh lần đầu là sinh đôi trở lên thì các con phải tròn 36 tháng tuổi.

3. Tuổi và tình trạng hôn nhân của cặp vợ chồng

Không giới hạn tuổi vợ trong việc cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn, các trường hợp đặc biệt như ly hôn, góa vẫn được xem xét cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn nếu trường hợp đó có đăng ký thôi đẻ hẳn trước khi ly hôn hay trước khi vợ (hoặc chồng) mất.

4. Nơi cư trú, nơi công tác của các cặp vợ chồng

Việc cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn căn cứ vào nơi cư trú của cặp vợ chồng. Trường hợp cặp vợ chồng đều là cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang, người lao động trong các công ty, xí nghiệp thì cấp cho người vợ. Trường hợp chỉ có vợ (hoặc chồng) là cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang, người lao động trong các công ty, xí nghiệp thì cấp theo nơi công tác, làm việc của vợ (hoặc chồng).

5. Các trường hợp đặc biệt

- Trường hợp sinh con lần đầu là sinh đôi trở lên, cặp vợ chồng đăng ký thôi đẻ hẳn, con tròn 36 tháng tuổi thì xét cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn.

- Trường hợp cặp vợ chồng đã có 1 con, sinh lần 2 sinh đôi trở lên, cặp vợ chồng đăng ký thôi đẻ hẳn, các con sinh lần 2 tròn 36 tháng tuổi thì xét cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn (tất cả các con đều được hưởng chế độ).

- Trường hợp cặp vợ chồng có 2 con, thực hiện triệt sản thì không cần tính đến tuổi của con.

- Trường hợp cặp vợ chồng có 1 hoặc 2 con bị dị tật hoặc mắc bệnh hiểm nghèo không mang tính di truyền (theo Thông tư số 03/2014/TT-BYT ngày 20/01/2014 của Bộ Y tế ban hành Danh mục dị tật, bệnh hiểm nghèo không mang tính di truyền để xác định cặp vợ chồng sinh con thứ ba không vi phạm quy định sinh 1 hoặc 2 con), sinh con thứ ba, đăng ký thôi đẻ hẳn, khi con thứ ba tròn 36 tháng thì xét cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn.

- Trường hợp cặp vợ chồng tái hôn, mà cả hai đều có con riêng:

+ Nếu tổng số con riêng là 2 con trở xuống, sinh 1 hoặc 2 con chung trong một lần sinh, đăng ký thôi đẻ hẳn thì xét cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn khi con tròn 36 tháng tuổi, các con chung và riêng được hưởng chế độ giảm học phí.

+ Nếu tổng số con riêng là 3 con trở lên, sinh 1 hoặc 2 con chung trong một lần sinh, đăng ký thôi đẻ hẳn thì xét cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn khi con tròn 36 tháng tuổi, chỉ có các con chung được hưởng chế độ giảm học phí.

- Trường hợp cặp vợ chồng tái hôn, mà chỉ có một người có con riêng, nêu:

+ Có từ 1 đến 2 con riêng, sinh 1 hoặc 2 con chung, đăng ký thôi đẻ hẳn thì xét cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn khi con chung tròn 36 tháng tuổi, các con riêng và con chung đều được hưởng chế độ giảm học phí.

+ Có 3 con riêng trở lên và sinh 1 hoặc 2 con chung, đăng ký thôi đẻ hẳn thì xét cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn khi con chung tròn 36 tháng tuổi, chỉ có con chung được hưởng chế độ giảm học phí.

Điều 4. Mẫu giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn

Sử dụng mẫu thống nhất trong toàn tỉnh (mẫu số 1).

Điều 5. Quy trình cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn

1. Quy trình thực hiện

- Khi người dân có nhu cầu và đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn thì viết giấy đề nghị gửi Trạm Y tế cấp xã (mẫu số 2). Đối với cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang, người lao động trong các công ty, xí nghiệp thì gửi cơ quan, đơn vị quản lý (mẫu số 3).

- Căn cứ giấy đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn của người dân, Trạm Y tế cấp xã tổng hợp danh sách đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn (mẫu số 4; 02 bản) và trình UBND cấp xã ký, gửi 01 bản (văn bản giấy hoặc văn bản điện tử) về Phòng Dân số thuộc Trung tâm Y tế cấp huyện, 01 bản lưu lại Trạm Y tế. Đối với cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang, người lao động trong các công ty, xí nghiệp thì cơ quan lập 02 danh sách đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn có ký tên và đóng dấu của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị (mẫu số 4; 02 bản) gửi 01 bản về Phòng Dân số thuộc Trung tâm Y tế cấp huyện (bằng văn bản giấy hoặc văn bản điện tử), 01 bản lưu lại cơ quan.

- Trung tâm Y tế (Phòng Dân số) cấp huyện tiếp nhận danh sách, nhập vào máy vi tính và kiểm tra dữ liệu trên phần mềm. Sau khi kiểm tra, kết xuất dữ liệu đồng thời gửi 01 danh sách đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn có ký tên và đóng dấu của Thủ trưởng đơn vị (văn bản giấy hoặc văn bản điện tử) và dữ liệu đã kết xuất trong phần mềm về Sở Y tế (Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình) tỉnh.

- Sở Y tế (Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình) nhận danh sách đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn từ Trung tâm Y tế cấp huyện và kèm theo dữ liệu điện tử (có ghi rõ ngày nhận vào sổ theo dõi).

- Sở Y tế (Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình) kiểm tra tính pháp lý.

+ Trường hợp danh sách đúng theo mẫu quy định, đầy đủ các thông tin và đồng bộ với dữ liệu điện tử: Cán bộ phụ trách in danh sách cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn có ghi rõ số phiếu trình lãnh đạo ký duyệt gửi về cho Trung tâm Y tế

cấp huyện qua hộp thư điện tử. Đồng thời duyệt dữ liệu trên phần mềm máy vi tính và gửi dữ liệu lại Trung tâm Y tế cấp huyện.

+ Trường hợp danh sách không đúng như mẫu quy định, không đầy đủ thông tin và không đồng bộ với dữ liệu điện tử: Gửi Trung tâm Y tế cấp huyện thực hiện lại.

- Trung tâm Y tế cấp huyện nhận danh sách và dữ liệu đã được duyệt của Sở Y tế (Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình), in giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn và danh sách cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn có ghi rõ số phiếu, ký tên, đóng dấu trả về cho Trạm Y tế cấp xã và cơ quan, đơn vị.

- Trạm Y tế cấp xã và cơ quan, đơn vị đến Trung tâm Y tế (Phòng Dân số) cấp huyện nhận danh sách duyệt cấp, giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn và cấp phát cho người dân, cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang, người lao động.

2. Thời gian cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn: Thực hiện trong năm.

3. Thời hạn giải quyết: Trong 10 ngày làm việc.

- Trạm Y tế cấp xã, cơ quan, đơn vị nhận giấy đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn, tổng hợp danh sách và chuyển về Trung tâm Y tế (Phòng Dân số) cấp huyện trong thời gian 03 ngày.

- Trung tâm Y tế (Phòng Dân số) cấp huyện tổng hợp và chuyển về Sở Y tế (Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình) trong thời gian 02 ngày.

- Sở Y tế (Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình) nhận đủ hồ sơ và giải quyết trong thời gian 02 ngày.

- Trung tâm Y tế (Phòng Dân số) cấp huyện nhận, in và chuyển giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn về Trạm Y tế cấp xã, cơ quan, đơn vị trong thời gian 02 ngày.

- Trạm Y tế cấp xã, cơ quan, đơn vị chuyển giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn cho người dân trong thời gian 01 ngày.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Trách nhiệm trong việc cấp và sử dụng giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn

1. Đối với các cặp vợ chồng

Bảo quản tốt, sử dụng đúng quy định, tránh tình trạng cho mượn giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn.

2. Đối với Trạm Y tế cấp xã

Hướng dẫn các cặp vợ chồng đăng ký thôi đẻ hẳn và tổng hợp danh sách đề nghị gửi UBND cấp xã duyệt và cấp kịp thời giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn cho các cặp vợ chồng.

3. Đối với UBND cấp xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị

Xét duyệt danh sách cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn theo đúng quy định và chịu trách nhiệm về danh sách phê duyệt.

4. Đối với Trung tâm Y tế (Phòng Dân số) cấp huyện

Tổng hợp danh sách đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn của cơ quan, đơn vị và địa phương gửi về Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình tỉnh; phối hợp in và cấp phát kịp thời giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn cho các địa phương và các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn.

5. Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình tỉnh

- Kiểm tra, phê duyệt danh sách đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn, gửi về Trung tâm Y tế (Phòng Dân số) cấp huyện để in, gửi về các cơ quan, đơn vị, địa phương để cấp cho các cặp vợ chồng.

- Kiểm tra, giám sát việc cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn và việc thực hiện chế độ khuyến khích cặp vợ chồng có 2 con thôi đẻ hẳn.

6. Thu hồi giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn

Cặp vợ chồng đã được cấp giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn, nay vi phạm (sinh thêm con) thì UBND cấp xã hoặc Thủ trưởng cơ quan, đơn vị lập biên bản, thu hồi giấy chứng nhận thôi đẻ hẳn và chế độ đã được hưởng, nộp vào ngân sách Nhà nước, đồng thời thông báo cho Trung tâm Y tế (Phòng Dân số) cấp huyện để phối hợp với các cơ sở giáo dục trong việc xét giảm học phí.

Điều 7. Điều khoản thi hành

Trong quá trình thực hiện Quy định, nếu phát sinh những vấn đề cần điều chỉnh, bổ sung, giao Sở Y tế chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan đề xuất trình UBND tỉnh xem xét, quyết định./

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Tấn Hòa

- Quyền lợi được hưởng theo Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND ngày 30/3/2021 về quy định một số chính sách dân số trên địa bàn tỉnh Long An giai đoạn 2021-2025.

- Con đi học được giảm 50% học phí từ cấp học mầm non đến cấp trung học phổ thông thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trong phạm vi tỉnh Long An.

**DÂN SỐ ỔN ĐỊNH
XÃ HỘI PHỒN VINH
GIA ĐÌNH HẠNH PHÚC**

**SỞ Y TẾ TỈNH LONG AN
CHI CỤC DÂN SỐ - KHHGD**
-----***-----

**GIẤY CHỨNG NHẬN
THÔI ĐẼ HẸN**



DỪNG LẠI Ở 2 CON ĐỂ NUÔI DẠY TỐT

SỞ Y TẾ TỈNH LONG AN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CHI CỤC DÂN SỐ - KHHGD Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CHỨNG NHẬN

Ông (Bà): Nơi thường trú: Nơi công tác:	Nguyễn Văn A	Sinh năm:
Họ tên chồng (vợ): Số CMND/CCCD vợ: Họ tên con thứ nhất: Họ và tên con thứ hai:	Nguyễn Văn B Nguyễn Thị C Nguyễn Văn D	Sinh năm: Có: 02 con Tháng năm sinh: Tháng năm sinh:

ĐÃ ĐĂNG KÝ KẾT THÔI ĐẼ HẸN

Ngày tháng năm 20.....
CHI CỤC TRƯỞNG
(ký và đóng dấu)

- Số phiếu:
- Phiếu có giá trị từ: 10/07/2021 đến 31/12/2025.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

GIẤY ĐỀ NGHỊ
CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN THÔI ĐỂ HẸN

Kính gửi: UBND (xã/phường/thị trấn).....

1. Họ và tên (vợ):....., sinh năm:.....
2. Họ và tên (chồng):....., sinh năm:.....
3. Hiện cư trú: Ấp....., xã.....
huyện....., tỉnh.....
4. Số CMND/CCCD (vợ):....., ngày cấp....., nơi cấp.....
5. Số con:

- Họ và tên con thứ nhất:; Tháng, năm sinh:.....

- Họ và tên con thứ hai:; Tháng, năm sinh:.....

Chúng tôi cam kết thôi để hẸn và đề nghị được cấp giấy chứng nhận thôi để hẸn, nếu có vi phạm xin hoàn toàn chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật hiện hành./.

....., ngày tháng năm

Người đề nghị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

GIẤY ĐỀ NGHỊ
CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN THÔI ĐỂ HẸN
(dành cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động)

Kính gửi: Ban lãnh đạo.....

1. Họ và tên (vợ):....., sinh năm:.....
2. Bộ phận công tác , tỉnh
3. Họ và tên (chồng): , sinh năm:.....
4. Bộ phận công tác..... , tỉnh.....
5. Số CMND/CCCD (vợ):....., ngày cấp ,nơi cấp.....
6. Hiện cư trú:.....
7. Số con:

- Họ và tên con thứ nhất:; Tháng, năm sinh:

- Họ và tên con thứ hai:; Tháng, năm sinh:

Chúng tôi cam kết thôi để hẻn và đề nghị được cấp giấy chứng nhận thôi để hẻn, nếu có vi phạm xin hoàn toàn chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật hiện hành./.

....., ngày tháng năm
Người đề nghị

Đơn vị :

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh phúc

BẢN ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN THÔI ĐỂ HẸN

Thực hiện Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 29/6/2021 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết 05/2021/NQ-HĐND ngày 30/3/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh về quy định một số chính sách Dân số trên địa bàn tỉnh Long An giai đoạn 2021 – 2025, đề nghị cấp giấy chứng nhận thôi để hẸn cho các cá nhân sau:

Stt	Họ và tên cá nhân đề nghị	Năm sinh	Nơi cư trú	Nơi công tác	Họ và tên vợ hoặc chồng	Năm sinh	Số CMND/C CCD <u>vợ</u>	Số con	Họ và tên con thứ I	<u>Tháng, năm sinh</u>	Họ và tên con thứ II	<u>Tháng, năm sinh</u>

Người lập bảng

....., ngàytháng.....năm.....

Thủ trưởng đơn vị

Nơi nhận:

- Gửi 01 bản về Trung tâm Y tế (Phòng Dân số) huyện, thị xã, thành phố nơi đơn vị trú đóng;
- Lưu.

